ČESKÁ REPUBLIKA

## *Česká rozvojová agentura*

**PROJEKT V RÁMCI DOTAČNÍ VÝZVY**

#### DOPLŇTE NÁZEV DOTAČNÍ VÝZVY

#### NA ROK

|  |
| --- |
| **NÁZEV PROJEKTU** |

**TERMÍN REALIZACE:**

**REALIZÁTOR:**

**Titulní strana**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název projektu v ČJ:**  Vychází z tématu specifikovaného ve výzvě  **Název projektu v angličtině:** | | **Číslo projektu:**  přiřadí poskytovatel dotace |
| **Hlavní donor projektu:**  *(pokud relevantní)* | **Místo realizace projektu:**  země/kraj/ lokalita, v níž je projekt realizován | |
| **Sektorová orientace projektu:** | **Název dotační výzvy:** | |
| **Předpokládané datum zahájení projektu:**  měsíc / rok | **Předpokládané datum ukončení projektu:**  měsíc / rok | |
| **Celková výše prostředků na projekt ze ZRS ČR** (Kč) a výše na jednotlivé roky realizace: | **Celková výše prostředků na projekt včetně spolufinancování** – uveďte podíl spolufinancování v % i v Kč: | |
| **Realizátor projektu: organizace / odpovědný řešitel** (jméno, adresa, kontakty):  název, typ, poštovní a webová adresa organizace; jméno a pozice odpovědného řešitele, telefon, e-mail | | |
| **Partnerská(é) organizace podílející se na projektu** (adresa, kontakty)  název, typ, poštovní a webová adresa organizace; stručná charakteristika organizace, kontaktní osoba, telefon, e-mail | | |
| **Místo, datum, jméno a podpis zpracovatele projektu:** | | |

Obsah

[1. SHRNUTÍ PROJEKTU 4](#_Toc78458919)

[2. POTŘEBNOST A RELEVANCE - POPIS VÝCHOZÍHO STAVU 4](#_Toc78458920)

[2.1. Zdůvodnění záměru projektu a vymezení problému 4](#_Toc78458921)

[2.2. Širší kontext projektu 4](#_Toc78458922)

[2.3. Zohlednění průřezových principů 4](#_Toc78458923)

[3. CÍLOVÉ SKUPINY 5](#_Toc78458924)

[3.1. Přímé cílové skupiny 5](#_Toc78458925)

[3.2. Koneční příjemci projektu 5](#_Toc78458926)

[4. INTERVENČNÍ LOGIKA PROJEKTU 6](#_Toc78458927)

[4.1. Cíle a konzistentnost projektu – účelnost 6](#_Toc78458928)

[4.2. Přehled výstupů a potřebných aktivit 6](#_Toc78458929)

[4.3. Klíčové předpoklady a rizika – externí faktory 6](#_Toc78458930)

[4.4. Udržitelnost, dopady a šíření 6](#_Toc78458931)

[4.5. Inovativnost projektu 7](#_Toc78458932)

[5. ZPŮSOB ZAPOJENÍ CÍLOVÉ SKUPINY/partnerských institucí do přípravy a realizace projektu 7](#_Toc78458933)

[6. MANAGEMENT PROJEKTU 7](#_Toc78458934)

[6.1. Organizační zajištění projektu 7](#_Toc78458935)

[6.2. Odborné zajištění projektu 7](#_Toc78458936)

[Rozdělení odpovědností v týmu realizátorů 7](#_Toc78458937)

[Rozdělení odpovědností v partnerských organizacích 8](#_Toc78458938)

[7. Způsob prezentace projektu a ZRS ČR v zemi realizace i v České republice 8](#_Toc78458939)

[Doplňující přílohy ze strany žadatele 8](#_Toc78458940)

**VZOROVÁ OSNOVA PROJEKTOVÉHO DOKUMENTU**

Projektový dokument obsahuje následující součásti

(UPOZORNĚNÍ: u víceletých projektů budou přílohy Tabulka výstupů a aktivit a Strukturovaný rozpočet (kapitol a aktivit) každoročně aktualizovány).

1. SHRNUTÍ PROJEKTU(v českém a anglickém jazyce – každé max. 1/2 strany A4)

Kontext projektu a vysvětlení relevance

Stručná informace o realizátorech a partnerech projektu

Zvolená strategie řešení – záměr, cíle a klíčové výstupy projektu

Komplementarita k aktivitám dalších donorů (v daném sektoru či regionu)

1. POTŘEBNOST A RELEVANCE - POPIS VÝCHOZÍHO STAVU(v rozsahu max. 5 stran, s případným odkazem na přílohy)
   1. Zdůvodnění záměru projektu a vymezení problému

(identifikace a ověření problémů a potřeb cílových skupin – vstupní data/baseline, analýza cílů a zvolená strategie)

*analýza výchozí situace, jasné a srozumitelné definování problému, nedostatků a jeho příčin, vyhodnocení problému, návrh na jasně specifikované řešení problémů, uspokojení potřeb a cílový stav, kterého má být dosaženo – bude uvedeno, jakým způsobem získal předkladatel informace o potřebách, na něž má projekt reagovat*

* 1. Širší kontext projektu **a vazba na oblast podpory**

(ekonomická a sociální situace v zemi, národní rozvojové strategie, vazba na priority ZRS ČR, vazba na Cíle udržitelného rozvoje – SDGs)

*bude popsáno, jakým způsobem projekt odpovídá na deklarované potřeby partnerské země / cílové skupiny a zda odpovídá prioritám ZRS ČR, předkladatel uvede relevantní vládní dokumenty k dané problematice a zmíní aktivity ostatních donorů, které mohou mít přímý vztah k realizaci českého projektu*

* 1. Zohlednění průřezových principů

*Popis, jakým způsobem předkládaný projekt zohledňuje průřezové principy (žadatel uvede které) definované Metodikou evaluace průřezových principů zahraniční rozvojové spolupráce České republiky (ZRS ČR)[[1]](#footnote-1), jejichž plnění je v rámci projektu možné očekávat. Žadatel doplní informaci, do jaké míry cíle projektu odpovídají jednotlivým ukazatelům pro výkaznictví OECD (viz Tabulka č. 1 níže).*

* + **Řád** **ná správa věcí veřejných**
    - *relevantní ukazatel OECD v Tabulce č. 1 pod číslem 1*
  + **Životní prostředí**
    - *relevantní ukazatele OECD v Tabulce č. 1 pod čísly 2 až 6*
  + **Lidská práva a rovnost žen a mužů**
    - *relevantní ukazatele OECD v Tabulce č. 1 pod čísly 8 a 9*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **č.** | **Název ukazatele dle metodiky OECD** | **principal objective** | **significant objective** | **not targeted** |
| 1 | Participatory Development / Good Governance *(Participativní rozvoj a řádná správa věcí veřejných)* | ☐ | ☐ | ☐ |
| 2 | Aid to environment *(Podpora životního prostředí)* | ☐ | ☐ | ☐ |
| 3 | Biodiversity *(Biodiverzita)* | ☐ | ☐ | ☐ |
| 4 | Climate change – mitigation  *(Zmírnění dopadů klimatických změn)* | ☐ | ☐ | ☐ |
| 5 | Climate change – adaptation  *(Adaptace na klimatické změny)* | ☐ | ☐ | ☐ |
| 6 | Desertification *(Opatření proti desertifikaci)* | ☐ | ☐ | ☐ |
| 7 | Disaster Risk Reduction *(Snížení rizika katastrof)* | ☐ | ☐ | ☐ |
| 8 | Disability *(Zapojení handicapovaných)* | ☐ | ☐ | ☐ |
| 9 | Gender equality *(Rovnost žen a mužů)* | ☐ | ☐ | ☐ |
| 10 | Nutrition *(Potraviny a výživa)* | ☐ | ☐ | ☐ |
| 11 | Reproductive, maternal, newborn and child health *(Péče o matku a dítě)* | ☐ | ☐ | ☐ |

**Tabulka č. 1 – Vybrané ukazatele pro výkaznictví OECD**

*Pozn.: relevanci každého uvedeného ukazatele dle charakteru předkládaného projektu a jeho cílů vyjádřete zaškrtnutím příslušného pole s využitím stupnice uvedené níže:*

*Principal objective – ukazatel je ve vztahu k cíli projektu zásadní (lze označit pouze jeden)*

*Significant objective – ukazatel je ve vztahu k cíli projektu významný (lze označit i více)*

*Not targeted – ukazatel není pro daný projekt relevantní*

1. CÍLOVÉ SKUPINY (v rozsahu 1 - 2 strany)

*identifikace cílových skupin a jejich potenciálu, popis a vhodný výběr cílových skupin – struktura, charakteristika, velikost, identifikace potřeb a nedostatků cílové skupiny včetně zdůvodnění potřebnosti a hlavních přínosů realizace projektu pro cílové skupiny (analýza potřeb cílové skupiny), intenzita podpory (jednorázové vs. opakované či komplexní aktivity, rozsah zapojení cílové instituce, propojení s podporou realizovanou mimo aktuální dotační projekt), dopady na cílové skupiny a příspěvek k řešení problémů cílových skupin*

* 1. Přímé cílové skupiny (příp. včetně cílových skupin jednotlivých výstupů)

*přímou cílovou skupinou se rozumí jednotlivci a skupiny obyvatel přímo pozitivně ovlivněné výstupy projektu*

* 1. Koneční příjemci projektu

*jednotlivci a skupiny obyvatel využívající dlouhodobé pozitivní dopady projektu*

1. INTERVENČNÍ LOGIKA PROJEKTU(v rozsahu max. 10 stran)
   1. Cíle a konzistentnost projektu – účelnost

*podle metody SMART – cíle projektu jsou konkrétní, kvantifikované, měřitelné a dosažitelné v době realizace projektu, jsou stanoveny aktivity či metody ke sledování a ověřování dosažení cílů a výsledků a pro průběžné vyhodnocování pokroku projektu, kvalita logické stavby projektu a jasné vysvětlení navrženého řešení ve vazbě na zvolené cíle ve shodě s přílohou IV Matice logického rámce*

* 1. Přehled výstupů a potřebných aktivit

*specifikace výstupů včetně závazných indikátorů a přehled souvisejících hlavních aktivit včetně jejich věcného a časového rozsahu, přehledný popis hlavních aktivit potřebných pro realizaci jednotlivých výstupů, včetně jejich rozsahu, trvání, vzájemného vztahu a základních etap – ve shodě s přílohou IV Matice logického rámce, přílohou II Tabulka výstupů a aktivit a Přílohou V Časový harmonogram*

*„každá jednotlivá aktivita musí být opatřena seznamem osob (uvedených konkrétně v kapitolách 1.1, 1.2 a 1.3 Strukturovaného rozpočtu), které se do realizace dané aktivity v průběhu projektu zapojí, spolu s alespoň orientačním procentuálním podílem dané aktivity na celkovém zapojení dotyčné/ho do realizace projektu (např. programový manažer se v rámci svého celkového zapojení do projektu bude ze 60 % podílet na realizaci aktivity 1.1 a ze zbývajících 40 % na realizaci aktivity 2.2)“*

* 1. Klíčové předpoklady a rizika – externí faktory

*s potenciálním vlivem na realizaci aktivit, na dosažení výstupů, na jejich využití a na udržení přínosů po ukončení projektu, analýza možných rizik na úrovni hlavních aktivit, výstupů, cílů a záměru projektu, včetně popisu způsobů minimalizace těchto rizik*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Identifikace rizika (definování rizikových oblastí)*** | ***Míra pravděpodobnosti rizika (zásadní/střední/malá)*** | ***Strategie pro překonání nepříznivých dopadů (opatření k eliminaci rizika)*** |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. Udržitelnost, dopady a šíření

*identifikace způsobu dlouhodobého zpřístupnění výsledků projektu cílovým skupinám i dalším subjektům, výsledky projektu jsou opakovaně využitelné a replikovatelné, ev. zakládá best practice, reálná udržitelnost výsledků projektu u cílové skupiny a způsob šíření výstupů projektu nad rámec hlavní cílové skupiny, možnosti šíření výstupů projektu (ve své působnosti, u cílové skupiny, případně v součinnosti s poskytovatelem dotace nebo jiným donorem či relevantním subjektem), potenciál využitelnosti výstupu pro společnost, přirozené multiplikační efekty, způsob přispívání ke kvalitativní a trvalé změně podmínek pro cílovou skupinu i veřejnost*

* 1. Inovativnost projektu

*inovativní námět, využití inovativní metody/postupu, inovativní způsob řízení, očekávaná změna chování a možný multiplikační efekt včetně budování kapacit cílových skupin, aspekt nových či inovativních metod projektu (originální a/nebo zlepšené přístupy, procesy a služby), soulad s trendy v daném oboru a přenos zkušeností přímo z rozvojové praxe, jakým způsobem projekt přispívá ke kvalitativní změně podmínek pro cílovou skupinu i veřejnost, využívání inovativního partnerství s příjemci i dalšími aktéry z veřejného, neziskového, soukromého a akademického sektoru, zda projekt vychází z příkladů dobré praxe a/nebo je přímo zakládá*

5. ZPŮSOB ZAPOJENÍ CÍLOVÉ SKUPINY/partnerských institucí do přípravy a realizace projektu

*identifikace zapojení a účast cílových skupin v projektu ve všech relevantních fázích - popis práce s cílovou skupinou, nástroje oslovení, výběru, motivace a způsobu práce s cílovou skupinou vhodné pro zvolené cílové skupiny, zájem cílové skupiny o zapojení do projektu, pokud již byla identifikována, předešlé zkušenosti žadatele s prací s cílovou skupinou, komunikace mezi partnery o záměru projektu, přínos partnerství k očekávaným výstupům, míra a rozsah zapojení partnera do přípravy návrhu, intenzivní participace na realizaci projektu, míra vlastnictví a případné další šíření výstupů projektu*

6. MANAGEMENT PROJEKTU(v rozsahu 2-3 stran)

6.1. Organizační zajištění projektu

*sestavení realizačního týmu pro řízení projektu, administrativní, finanční a provozní kapacita žadatele odpovídající délce a náročnosti projektu, zkušenosti žadatele v projektovém řízení, struktura řešitelského týmu, popis projektových pozic a spolupracujících organizací, kompetence jednotlivých členů realizačního týmu*

6.2. Odborné zajištění projektu

*obsazení odborných pozic v realizačním týmu projektu, rozložení kapacit vzhledem k plánovaným aktivitám, odborné zkušenosti a znalosti žadatele a partnera v problematice a oblasti, na kterou je projekt zaměřený (téma, cílová skupina, rozsah), doklady odborné kvalifikace řešitelů projektu*

Rozdělení odpovědností v týmu realizátorů

(stručný přehled odborných zkušeností, role při přípravě, řízení, realizaci  
a monitoringu projektu)

* *organizační struktura pro řízení projektu*

*(název pozice musí být v souladu s kapitolou 1. přiloženého rozpočtu, v rozpočtu je nutné uvést výši úvazku)*

* *kvalifikační předpoklady hlavních řešitelů – relevantní praxe, zkušenosti*
* *reference – úspěšnost řešení obdobných projektů členů projektového týmu*

Rozdělení odpovědností v partnerských organizacích

*organizační struktura pro řízení projektu (název pozice musí být v souladu s kapitolou 1. přiloženého rozpočtu, v rozpočtu je nutné uvést výši úvazku), kvalifikační předpoklady hlavních řešitelů, praxe, zkušenosti, osobní výsledky činnosti, úspěšnost řešení obdobných projektů členů projektového týmu – relevantní praxe, zkušenosti – přílohou projektového dokumentu budou profesní CV*

*Z popisu aktivit a jejich personálního zajištění musí být patrné, že žadatel bude*  
*je hlavním realizátorem aktivit projektu – pokud bude projekt realizován v součinnosti s partnerem/partnery, uvede žadatel přehled činností vykonávaných těmito partnery v rámci projektu.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| název partnerské organizace | příspěvek (finanční/in-kind) | relevantní aktivity/výstupy |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Tabulka č. 2 – Přehled příspěvků partnerských organizací na realizaci projektu**

7. Způsob prezentace projektu a ZRS ČR v zemi realizace i v České republice

*způsob a načasování propagace projektu i sběru zpětné vazby od příjemců, jejich případná provázanost s aktivitami donora, zprostředkování informací a zvýšení povědomí veřejnosti o principech GRV a problematice rozvojového světa co nejširšímu publiku a zúčastněným stranám na národní, regionální a místní úrovni, průzkumy veřejného mínění o otázkách globálního rozvoje, propojení publicity s komunikačními a prezentačními aktivitami a kanály poskytovatele dotace*

**Další případné přílohy požadované vyhlašovatelem ve výzvě**

Doplňující přílohy ze strany žadatele(mapová schémata, výsledky analýz, podpůrné studie, technické specifikace, potvrzení spolupráce partnerských organizací apod.)

1. https://www.mzv.cz/file/3557173/\_7\_Evaluace\_prurezovych\_principu\_Operacionalizace.pdf [↑](#footnote-ref-1)